

Żednia, dnia 04.06.2024 r.

Zn. spr.: ZG.2280.52.2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **Na sporządzenie operatów szacunkowych w celu wykonania wyceny nieruchomości zbywanych i nabywanych przez Skarb Państwa - Nadleśnictwo Żednia na podstawie ustawy z dnia 28 września 1991r o lasach.**

Nadleśnictwo Żednia, zaprasza do złożenia oferty dla zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000 złotych. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na wykonanie operatów szacunkowych dla nieruchomości położonych na terenie Nadleśnictwa Żednia.

#### **1. Zamawiający:**

nazwa: Nadleśnictwo Żednia

adres: Żednia 5 , 16-050 Michałowo

adres do korespondencji: Nadleśnictwo Żednia 5, 16-050 Michałowo

strona internetowa: <https://zednia.bialystok.lasy.gov.pl/>

e-mail: [zednia@bialystok.lasy.gov.pl](mailto:zednia@bialystok.lasy.gov.pl)

tel: 85 717 52 51

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

#### **70000000-1 Usługi w zakresie nieruchomości**

1. Wycena i sporządzenie operatów szacunkowych dla wskazanych przez Nadleśnictwo Żednia nieruchomości sukcesywnie w ciągu roku 2024 według pojedynczych zleceń przekazywanych przez Zamawiającego dla nieruchomości zbywanych i nabywanych (również w trybie zamiany) na rzecz Skarbu Państwa - Nadleśnictwa Żednia zgodnie z ustawą o lasach.
2. Operaty szacunkowe wykorzystane będą w postępowaniach cywilno-prawnych.

3. Szacunkowa wielkość zamówienia do wykonania w roku 2024 : 15 sztuk operatów, z tym, że Zamawiający zleca wykonanie operatu wedle własnego zapotrzebowania, tak więc ich liczba może być mniejsza, bądź większa od deklarowanej.
4. Wykonawcy z tego tytułu zleconej mniejszej ilości operatów szacunkowych niż określona w pkt. 3 nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Zamawiającego.
5. Operaty szacunkowe należy wykonać w formie papierowej w 2 egzemplarzach oddzielnie dla każdej wskazanej nieruchomości zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpień 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r., poz. 344 ze zm.), i przepisami wykonawczymi.
6. Operat szacunkowy musi zawierać protokół z oględzin nieruchomości oraz dokumentację fotograficzną.
7. Zamawiający nie ma obowiązku dostarczenia dokumentów wykorzystywanych do sporządzenia operatu szacunkowego. Wykonawca uzyskuje je we własnym zakresie i na własny koszt, za wyjątkiem informacji możliwych do uzyskania w Nadleśnictwie Żednia. Obowiązek pozyskania wszelkich niezbędnych danych i materiałów koniecznych do wykonania zamówienia obciąża Wykonawcę, łącznie z poniesieniem kosztów z tym związanych.
8. Maksymalny termin sporządzenia i przekazania jednostkowego operatu wynosi do 14 dni od przekazania zlecenia.
9. Wycena nieruchomości i wykonanie operatu szacunkowego powinna nastąpić oddzielnie dla każdej wskazanej przez Nadleśnictwo nieruchomości i obejmować:
  - a) w przypadku gruntów rolnych pozbawionych drzewostanu - wartość całej nieruchomości.
  - b) w przypadku gruntów leśnych, rolnych oraz pozostałych z istniejącym drzewostanem wartość ogólna nieruchomości powinna zostać określona jako wartość gruntu i drzewostanu – w wycenie stanowią one dwa odrębne składniki oszacowane oddzielnie
10. Szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zapytania ofertowego zostały określone we wzorze umowy stanowiącej zał. nr 2.

**3. Termin realizacji zamówienia:**

do 31.12.2024 r.

**4. Kryterium oceny ofert:**

Cena 100% dla jednej nieruchomości (działki).

## **5. Sposób przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty (Załącznik nr 1).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej i podpisanej przez osobę upoważnioną.
3. Oferta powinna zawierać oferowaną cenę (netto i brutto) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem oferty. Cena winna zawierać wszystkie składniki mające wpływ na realizację zadania. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. Sposób i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy przygotować i złożyć w terminie do **13.06.2024 r. do godziny 15.00:**

- a) osobiście w sekretariacie siedziby Zamawiającego - Nadleśnictwa Żednia,
- b) lub przesłać pocztą na adres: Nadleśnictwa Żednia, Żednia 5, 16-050 Michałowo,
- c) bądź elektronicznie na adres [zednia@bialystok.lasy.gov.pl](mailto:zednia@bialystok.lasy.gov.pl), przy czym formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **7. Warunki płatności:**

Płatność za wykonaną poprawnie usługę nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## **8. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
  - a) unieważnienia postępowania na każdym etapie prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.
  - b) zmiany terminu składania ofert,
  - c) uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić,
  - d) poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą Wykonawcy,
  - e) odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie,
  - f) odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego,

- g) odrzucenia ofert obliczonych według błędnej stawki podatku VAT,
  - h) wykluczenia z postępowania wykonawców, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami związanymi z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy,
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Nadleśnictwa Żednia do zawarcia umowy.
  3. Wyniki zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Nadleśnictwa Żednia <https://zednia.bialystok.lasy.gov.pl/>
  4. Po wyłonieniu wykonawcy w terminie do 14 dni zostanie podpisana umowa zgodnie z Załącznikiem nr 2.

#### **9. Termin związania ofertą:**

30 dni

#### **10. Osoba do kontaktu:**

W sprawie zapytania ofertowego osobą do kontaktu jest Pani Agata Oktawia Zackiewicz tel. 85 717 52 51 adres mail: [agata.zackiewicz@bialystok.lasy.gov.pl](mailto:agata.zackiewicz@bialystok.lasy.gov.pl)

#### **11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. W ramach realizacji niniejszego zapytania, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym realizację niniejszego zapytania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Na podstawie art. 13 i 14 RODO, Zamawiający informuje, iż:
  - 1) Administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Żednia, Żednia 5, 16-050 Michałowo**, zwany dalej **Administratorem**, tel.: 85 717 52 51, e-mail: [zednia@bialystok.lasy.gov.pl](mailto:zednia@bialystok.lasy.gov.pl)

- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
- 3) Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszego zapytania.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zapytania, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 5) Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
- 6) Dane osobowe mogą być przekazywane dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych, podmiotom kontrolnym działających w ramach struktur organizacyjnych PGL LP oraz podmiotom upoważnionym do tego z mocy prawa.
- 7) Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Oferent ma prawo do:
  - a. dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - b. sprostowania danych (art. 16. RODO),
  - c. usunięcia danych (art. 17 RODO),
  - d. ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - e. przenoszenia danych (art. 20 RODO),
  - f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
  - g. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
  - h. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe jednak nie dłużej niż okres 10 lat.
  - i. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji zapytania i zawarcia umowy.
  - j. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Mikołaj Chlabicz  
Nadleśniczy  
*(podpisano elektronicznym podpisem  
kwalifikowanym)*

Załączniki

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.